|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv predmeta**  **MENADŽMENT U RAČUNOVODSTVU** | | | | |
| **Šifra predmeta** | **Status predmeta** | **Semestar** | **Broj ECTS kredita** | **Fond časova** |
|  | **Obavezan** | **II** | **6 ECTS** | **4 P** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Studijski programi za koje se organizuje: Primijenjene studije menadžmenta-master** | | |
| **Uslovljenost drugim predmetima: ne postoji** | | |
| **Ciljevi izučavanja predmeta:**  • da studentima pruži širok spektar potrebnih opštih znanja iz oblasti informacione potpore upravljačkog računovodstva;  • da osposobi studente da razumije specifičnost sistema izvještavanja i samih informacija upravljačkog računovodstva koje su potrebne savremenom menadžmentu koji se nalazi na različitim hijerarhijskim nivoima u preduzeću;  • osposobiti studente da steknu praktične vještine iz oblasti upotrebe metoda i tehnika, kako kvantitativnih tako i kvalitativnih (KPI) upravljačkog računovodstva, kako bi bili u mogućnosti da menadžmentu kroz sistem izveštavanja pruže informacije koje su potrebne za uspstavljanje i sprovođenje vizije, misije i strategije kompanije;  • omogući lični rast osposobljavanjem studenata kompetencijama iz oblastiupravljačkog računovodsta koje im kasnije predstavljaju osnovu za sticanje daljih kompetencija i znanja kroz program cjeloživotnog učenja;  • da prati, prepoznaje, učestvuje u diskusiji o problemima koji su u domenu upravljačkog računovodstva i da bude relevantna informaciona podrška budućem menadžment timu. | | |
| **Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:** | | |
| Pripremna nedjelja |  | |
| I nedjelja | **RACUNOVODSTVO PREDUZEĆA, SUŠTINA, STRUKTURA, FUNKCIJE I SAVREMENI PRISTUP** | |
| II nedjelja | **REPOZICIONIRANJE UPRAVLJAČKOG RAČUNOVODSTVA U SAVREMENIM USLOVIMA POSLOVANJA** | |
| III nedjelja | **KVANTITATIVNE KARAKTERISTIKE INFORMACIJA UPRAVLJAČKOG RAČUNOVODSTVA-POJAM I ZNAČAJ** | |
| IV nedjelja | **POTREBA ZASPRECIFIČNIM INFORMACIJAMA UPRAVLJAČKOG RAČUNOVODSTVA ZAVISNO OD NIVOA MENADŽMENTA** | |
| V nedjelja | **UPRAVLJAČKI RAČUNOVOĐA-NEKADA I SADA** | |
| VI nedjelja | **KREIRANJE IZVJEŠTAJA UPRAVLJAČKOG RAČUNOVODSTVA: TOP MENADŽMENT-CASE STUDY** | |
| VII nedjelja | **KREIRANJE IZVJEŠTAJA UPRAVLJAČKOG RAČUNOVODSTVA: TAKTIČKI I OPERATIVNI MENADŽMENT-CASE STUDY** | |
| VIII nedjelja | KOLOKVIJUM I | |
| IX nedjelja | POPRAVNI KOLOKVIJUM II | |
| X nedjelja | **IZVJEŠTAVANJE O PERFORMANSAMA KOMPANIJE-POJAM I KARAKTERISTIKE** | |
| XI nedjelja | **IZVJEŠTAVANJE O PERFORMANSAMA KOMPANIJE-CASE STUDY** | |
| XII nedjelja | **BALANSE SCORECARD-ULOGA I ZNAČAJ** | |
| XIII nedjelja | **INTEGRISANO FINANISJSKO IZVJEŠTAVANJE-potreba menadžmenta danas** | |
| XIV nedjelja | Kolokvijum II | |
| XV nedjelja | Popravni kolokvijum II | |
| **Metode obrazovanja**   * aktivno učestvovanje studenata u procesu realizacije nastave i vježbi; * interaktivni rad sa studentima; * diskusija i rješavanje problema kroz studije slučaja; * power point | | |
| **Opterećenje studenata** | | |
| Nedjeljno  6 ECTS x 40/30 =8 sati  Struktura:  4 sata predavanja  5 sati za samostalni rad i konsultacije | | U semestru  Ukupno opterećenje za predmet: 6 ECTS x 30 = 180 sati  **Struktura**:  Nastava i završni ispit: 8 sata x 16 nedelja =128 sati  Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera):  8 sata x 2 nedelje =16 sati  Dopunski rad za pripremu i polaganje ispita u popravnom roku:  180–(128+16) = 68 sati |
| **Obaveze studenata u toku nastave:**  1. Obavezno prisustvo;  2. Obavezna izrada domaćih zadataka  3. Obavezna diskusija i interakcija kroz studije slučaja;  4. Obavezan timski rad kroz rješavanje studije slučaja: | | |
| **Literatura:**   1. **Lalević Filipović, A., Vukčević, M.,** **Osnove upravljačkog računovodstva,** Univerzitet Crne Gore, Podgorica, **2022 (u procesu publikovanja)** 2. **Gajić, P., Upravljačko računovodstvo**, Ekonomski fakultet u Banja Luci, Banja Luka, 2017 | | |
| **Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):**  Nakon sticanja diplome iz ekonomije, student/ica će moći da:   * definiše pojam i razumije suštinu savremenih tendencija razvoja upravljačkog računovodstva koje je bitno za menedžment preduzeća; * objasni i formalno prikaže ulogu posebno KPI informacija upravljačkog računovodstva za menadžment preduzeća; * koristi stečena znanja i aktivno učestvujete u kreiranju izvještaja za menadžment koji se nalaze na različitim hijerarhijskim nivoima; * razumije specifičnost informacija koje upravljačko računovodstvo nudi menadžerima da bi na osnovu toga donosili odluke; * razvija sposobnost kontruktivnog uvida i logičkog strateško-računovodstvenog razmišljanja i zna da isto znanja primijeni u praksi; * primijeni i formalno prikaže novostečena računovodstvena znanja u postojeće i novoosnovana privredna društva; | | |
| **Oblici provjere znanja i ocjenjivanje:**   * *dva kolokvijuma sa po maksimum* ***20 poena*** *(Test se sastoji od problem zadataka.)* * *završni ispit se boduje sa* ***30 poena*** *(Za student koji žele ocjene C, D ili E u pitanju je pismeni test iz cjelopunog teorijskog gradiva. Za student koji žele ocjenu A ili B u pitanju je usmeni ispit iz cjelokupnog teorijskog gradiva).* * *Aktivnosti na časovima predavanja i vježbi se boduju sa max* ***5 poena****.* * *Seminarski rad – pisani dio i prezentacije se boduje sa max* ***25 poena.***   Napomena: *Poeni se kumulativno sakupljaju. Ne postoji uslovljenost na testovima.* Prelazna ocjena se dobija sa ukupno 50 poen | | |
| **Ime i prezime nastavnika i saradnika:**  **Prof. dr Ana Lalević Filipović** | | |
| **Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:** | | |